

DESCRIÇÃO DO PROJETO



I. NÚMERO DE CADASTRO DO PROPONENTE (login)	02RJ101892012
Proponente: Associação Esportiva Almirante Adalberto Nunes	
CNPJ: 12.995.770/0001-09	
E-mail: contato@rtprojetosincentivados.com.br	
UF: RJ	
Cidade: Rio de Janeiro	
Endereço: Av. Rio Branco, nº 185, sl 1128	
Telefone(DDD): (13)9963-75529	
Nome do Titular ou Responsável Legal do Proponente: José Carlos da Costa	

II. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	Nº SLIE: 1713492-70
Título: Força Brasil	
Manifestação Desportiva: Rendimento	
Modalidade(s) do projeto:	
Levantamento de Peso	

Local (is) de execução do projeto:

Centro de Educação Física Almirante Adalberto Nunes
RJ
Rio de Janeiro
Ramos
Avenida Brasil , 10590, Penha, Rio de Janeiro
Cep: 21030-001/Fone: (21)2101-0879

III. PERÍODO DE EXECUÇÃO PREVISTO:	
DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	Duração: 12 meses

IV. BREVE DESCRIÇÃO DO PÚBLICO BENEFICIÁRIO
Público Alvo Qtd: 0 - Crianças - (0 a 12 anos). Qtd: 0 - Adolescentes - (10 a 18 anos). Qtd: 16 - Adultos - (18 a 59 anos). Qtd: 0 - Idosos - (a partir de 60 anos). Qtd: 0 - Portadores de necessidades especiais.
Beneficiário Direto: 16
Beneficiário Indireto: 0
Total de Beneficiário(s): 16

PEDIDO DE AVALIAÇÃO

Solicitamos que o presente projeto seja analisado e aprovado, para efeito dos benefícios de que tratam a Lei nº 11.438/06 e o Decreto nº 6.180/07.

Local/data: _____, ____/____/____.

Assinatura do Titular ou Responsável Legal do Proponente

Ministério do
Esporte



ATENÇÃO: O projeto deverá ser apresentado utilizando obrigatoriamente estes formulários, sem estar em manuscrito, em 1 (uma) via impressa com legibilidade, acompanhado dos documentos mínimos exigidos para a fase de avaliação (artigo 9º, Decreto nº 6.180/07), sem encadernar, apenas grampeado. As páginas destes formulários deverão estar rubricadas pelo titular ou responsável legal do proponente.

DESCRIÇÃO DE PROJETO



V. OBJETIVOS - Citar o OBJETO do projeto e apresentar de forma clara e objetiva o que se pretende alcançar com o seu desenvolvimento.

VI. METODOLOGIA - Descrever e detalhar o desenvolvimento, execução e a metodologia aplicada em todas as atividades do projeto. Apresentar as fases de execução do projeto, constando cronograma de atividades com períodos de cada ação. Grade horária, constando modalidades, nº de turmas, quantitativo de beneficiários por turma, frequência semanal, de acordo com turnos e faixas etárias. Quadro de horário dos profissionais com frequência semanal, detalhando as atribuições de cada um. Apresentar os respectivos calendários dos eventos a participar ou a executar, especificando datas e duração dos mesmos. Apresentar o critério de seleção dos participantes e dos profissionais envolvidos. No caso de apresentação de quadros ou planilhas explicativas, anexar ao projeto impresso a ser enviado ao Ministério do Esporte.

Objetivos conforme página inicial

Oferecer treinamento a atletas de todas as categorias do levantamento de peso, visando conquistar títulos.

Objetivos Específicos: Oferecer prática sistemática de treinamento; Melhorar a condição física e de saúde dos atletas; Participar de competições oficiais e comemorativas de entidade co irmãs; Aumentar o número de medalhas conquistadas por nossos atletas; Conquistar títulos e; Revelar talentos.

Breve histórico da ADAAN A proponente realiza treinamentos no interior do CEFAN, cujas instalações físicas são extremamente apropriadas para a prática do desporto em diferentes atividades desportivas. Desde o início de nossas atividades sempre buscamos a essência do esporte bem praticado, com alta qualidade técnica. A ADAAN é responsável pelo treinamento de atletas de inúmeras modalidades do Corpo da Marinha do Brasil.

Inicialmente cumpre destacar as seguintes questões:

Não atenderemos atletas ou equipes de atletas profissionais, pois nosso atendimento visa 100% de atletas não profissionais; Nosso local de treinamento oferece condições de acessibilidade aos idosos e deficientes físicos; Nossa capacidade em atrair patrocinadores não é plena, pois conseguimos nos manter com doações e outras atividades; Todas as aquisições obedecerão aos critérios da moralidade, impessoalidade e melhor oferta visando economia ao erário; As logomarcas da Lei de Incentivo ao Esporte e do Governo Federal serão aplicadas na proporção 1 x 1 conforme determina a legislação vigente, com inclusão das logos da Marinha do Brasil, ADAAN e Patrocinadores; Não haverá qualquer cobrança monetária dos participantes do projeto.

A seleção dos atletas ocorrerá mediante avaliação prévia no início da execução do projeto, após chamamento via mídias sociais e comunicados no próprio CEFAN.

Não há qualquer sobreposição de recursos, nem parcerias com setor público ou privado.

A proponente não recebe qualquer subvenção pública ou privada e tampouco possui parcerias ou qualquer forma de convênio com setores do governo e iniciativa privada.

Metodologia:

Com início da realização do projeto realizaremos a contratação do Coordenador Técnico, já previamente selecionado devido à sua Notória Especialização na modalidade, tendo em seu currículo (anexo) inúmeros títulos internacionais com seus atletas, além de participação em Cursos de Especialização na respectiva área esportiva. Além desta

contratação, será contratado também um Preparador Físico com ampla experiência na modalidade, apto a trabalhar em conjunto com a Coordenação, visando oferecer exercícios específicos para aumento da capacidade cardiovascular e da força física, componentes muito importantes para atletas de rendimento esportivo. Ambas as contratações serão realizadas mediante contrato de trabalho por prazo determinado, com o devido registro em carteira profissional, em obediência à legislação trabalhista e com recolhimento de impostos e encargos sociais específicos.

Na primeira semana, na sequência da contratação dos profissionais, os atletas, oriundos da Marinha do Brasil serão selecionados mediante chamamento via mídias sociais e publicação em painel do CEFAN. O Coordenador fará anamnese, testes físicos e técnicos com todos os que comparecerem ao chamamento, sendo inscritos para participar do plano de trabalho os que mais se adequarem aos requisitos de comprometimento e com aptidão para a prática da modalidade em alto nível competitivo.

Após a seleção os treinamentos serão diários, tanto os físicos, quanto os técnicos, com acompanhamento in loco pelos profissionais responsáveis pelos atletas. Serão feitas avaliações de performance nos atletas, visando sempre que estejam no ápice da forma física e técnica, com aumento de carga gradativa e polimento nas fases de competição. Com esses treinamentos nossos atletas terão muito mais saúde, isto é, saúde de atleta, com consequente aumento de confiança, o que permitirá obterem melhores resultados nos campeonatos que participarem.

Os treinamentos físicos, oferecidos pelo Preparador Físico do Projeto, ocorrerão conforme grade horária abaixo, também anexa com os documentos. Os atletas gradativamente terão treinamentos de resistência física e de aumento de força, sempre respeitando a categoria à qual pertençam.

Quanto à parte técnica, da mesma forma, os atletas receberão exercícios específicos da modalidade visando melhorar a performance dia a dia, com projeção para que o ápice ocorra sempre nos períodos de competição.

Contrataremos um psicólogo Esportivo, com comprovada capacidade, visando preparar os atletas mentalmente para enfrentar treinamentos e as competições. Carga horária anexa., Contrato por prazo determinado e registro em Carteira e a contratação mediante análise curricular e melhor oferta.

Foram previstas no plano de trabalho competições internacionais indicadas pela Confederação responsável pela modalidade no Brasil, cujos orçamentos foram anexados, com custos de hospedagem e alimentação. A equipe viajará sempre em delegação, com participação de todos os atletas e os membros da comissão Técnica. Nestas competições buscaremos melhorar o intercâmbio dos atletas e sempre buscar títulos, melhorando.

Indicamos a aquisição de materiais esportivos fundamentais para realização do plano de trabalho. Todos os orçamentos estão anexo, com valores de mercado sendo obedecidos. Foram inclusos serviços na atividade meio visando garantia de qualidade nas questões burocráticas referentes ao plano de trabalho do projeto. Utilizaremos serviços voltados à área contábil, jurídica, por meio de empresas, cujos orçamentos foram levantados e constam anexos e um Auxiliar Administrativo, cujos currículos acompanham o presente, com a função de realizar atividades voltadas à burocracia, logística e arquivamento de dados.

CARGA HORÁRIA:

RECURSOS HUMANOS - ATIVIDADE FIM

Preparador Físico : 30 horas semanais (segunda à sexta - das 08:00 às 11:00hs e das 15:30 às 18:30hs);
 Coordenador Técnico: 30 horas semanais (segunda à sexta - das 08:00 às 11:00hs e das 15:30 às 18:30hs);
 Psicólogo Esportivo : 30 horas semanais (segunda à sexta - das 08:00 às 11:00hs e das 15:30 às 18:30hs);

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

				mês 1	mês 2	mês 3	mês 4	mês 5	mês 6
mês 7	mês 8	mês 9	mês 10	mês 11	mês 12				
				X					
				X					
				X					
				X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X				
				X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X				
				X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X				
					X				

DESCRIÇÃO DE PROJETO



VII. JUSTIFICATIVA (Por que se propõe o projeto, sua importância para o desenvolvimento do esporte no País e/ou na região geográfica de execução e justifique a conveniência de utilização de apoio financeiro com recursos incentivados de que trata a Lei nº 11.438/06).

O presente projeto é proposto visando alavancar uma modalidade esportiva pouco divulgada no Brasil e com pouquíssimos benefícios. Pretendemos dar oportunidade de treinamento a um atleta de cada categoria na modalidade, visando aperfeiçoar a capacidade física e técnica, melhorando a performance quando participarem de competições.

Encontramos atletas muito fortes só que sem oportunidade de realizar treinamentos de qualidade. Com o projeto em andamento, certamente para os 16 selecionados será um divisor de águas, com ampliação do horizonte como atletas.

Para a região em que o pleito será colocado em prática servirá para demonstrar que com treino e perseverança é possível se conquistar resultados expressivos, mesmo em uma modalidade na qual o Brasil não é referência, isso certamente refletirá positivamente com a divulgação dos resultados.

O motivo pela escolha do local de execução se dá devido à localização se dá por prepararmos atletas da Marinha do Brasil, em seu próprio território, isto é, o CEFAN.

A utilização das verbas da lei de incentivo ao esporte são fundamentais para colocamos esse sonho em prática devido aos altos custos inerentes ao desporto de rendimento. As verbas da lei de incentivo ao esporte minimizarão as necessidades com a consequente busca de resultados expressivos.

DESCRIÇÃO DE PROJETO



VIII. METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS - Apresentar as metas de qualidade (quais os resultados e benefícios a serem alcançados, mensuráveis não numericamente) e as metas de quantidade (mensuráveis numericamente), ambas com respectivos indicadores (de que forma as metas serão aferidas) de acordo com os objetivos propostos.

Metas Qualitativas:

Metas Qualitativas:

Meta: melhorar as condições de saúde dos beneficiários.

Indicador: índice médio de glicemia e pressão arterial dos beneficiários ao início do projeto.

Meio de verificação: exame médico no início e no final do projeto.

Meta: Melhorar as condições de saúde das atletas

Indicador: Índice médio de massa corpórea no início do projeto

Meio de verificação: medição ao longo do projeto

Meta: Permitir que as atletas tenham condições de treinar adequadamente

Indicador: entrevistas com as atletas no início da execução do plano de trabalho.

Meio de verificação: relatório final emitido pela Equipe Multidisciplinar de Treinamento e entrevistas com as atletas.

Metas Quantitativas:

Metas Quantitativas:

Meta: ficar entre os 3 primeiros colocados ao menos em uma das competições que participarmos.

Indicador: colocação no campeonato.

Instrumento de verificação: resultados oficiais das competições.

Meta: ter 16 atletas disputando competições

Indicador: número de atletas inscritos.

Instrumento de verificação: lista oficial de inscrição dos atletas.

Meta: Revelar ao menos 4 atletas de destaque no cenário nacional.

Indicador: índice técnico da equipe no início do projeto

Meio de verificação: matérias ou convocações de atletas para as seleções regionais e nacionais

DESCRIÇÃO DE PROJETO



IX. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO: (Divida o projeto em grupos de iniciativas que serão as ações necessárias para atingir o(s) objetivo(s) desejado(s). Denomine-as, enumere-as, descreva-as e explique como pretende desenvolvê-las. As ações de despesas administrativas (art. 11, do Decreto nº 6.180/07) e contratação de serviços destinados à elaboração de projetos desportivos/paradesportivos ou à captação de recursos (art. 12, do Decreto nº 6.180/07 c/c art. 21 da Portaria/ME nº 177 de 11/09/07), caso necessárias à execução do projeto, deverão ser especificadas separadamente, com as respectivas denominações de **Despesas Administrativas e Serviços de Produção**)

Atividade(s) Fim:

1 - RECURSOS HUMANOS - ATIVIDADE FIM - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

Forma de contratação dos profissionais : CLT, com carga horária de 30 horas semanais.

- 1.1 Contratação via notória especialização de 01 COORDENADOR TÉCNICO, currículo anexo, responsável pela metodologia de treinamento, com carga horária semanal de 30 horas, com contrato por prazo determinado e registro em carteira profissional;
- 1.2 - Contrataremos 01 PREPARADOR FÍSICO, profissional da área de educação física, capacitado para exercer o trabalho de preparação física para atletas de alto rendimento
- 1.3 - Contrataremos 01 PSICÓLOGO, profissional da área de psicologia esportiva, capacitado para trabalhar com a preparação psicológica dos atletas de alto rendimento.

2 - ENCARGOS TRABALHISTAS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- 2.1 ao 2.3 - ENCARGOS SOCIAIS referentes aos contratos de trabalho dos profissionais do projeto;
- 2.4 ao 2.6 - RESCISÕES referentes aos contratos de trabalho dos profissionais do projeto.

3 - DIVULGAÇÃO/PROMOÇÃO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

- 3.1 - Utilizaremos 03 FAIXAS PLÁSTICAS, em lona de PVC, impressa pelo sistema digital com acabamento para fixação, necessária

para divulgação do projeto;

3.2 - Utilizaremos 01 PAINEL PLÁSTICO para divulgação e promoção do projeto que será aplicado no local de treinamento.

4 - MATERIAL DE CONSUMO/ESPORTIVO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

4.1 - Aquisição de 19 AGASALHOS, em tecido microfibra, com estampa da logomarca do projeto em tamanhos diversos, sendo 01 para cada atleta e comissão técnica;

4.2 - Aquisição de 32 BERMUDAS TÉRMICAS, para manter o aquecimento na competição e em treinamento. sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.3 - Aquisição de 32 BOLSA DE TRANSPORTE DE MATERIAL, bolsa média para transporte de material de treinamento, sendo 01 peça para cada atleta e comissão técnica;

4.4 - Aquisição de 32 BOTAS DE LPO, feita de material sintético com solado rígido, específico para a prática da modalidade levantamento de pesos, sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.5 - Aquisição de 32 CALÇA LEGGING, calça elástica para treinamento, sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.6 - Aquisição de 38 CAMISAS POLO, meia manga em tecido de malha, com estampa da logomarca do projeto em tamanhos diversos, para os atletas e comissão técnica, sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$), e 02 peças para comissão técnica ($03 \times 2 = 6$) $32 + 6 = 38$ camisas pólo;

4.7 - Aquisição de 32 CAMISA RASH GUARD, roupa específica para prática da modalidade, sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.8 - Aquisição de 32 CAMISETA REGATA, camiseta sem manga para treinamento, sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.9 - Aquisição de 32 CINTO DE ESTABILIDADE, cinto feito de couro e fivela de ferro, sua função é a estabilização da região lombar, sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.10 - Aquisição de 50 kilos de EXTRATO DE MAGNÉSIO, material específico para prática da modalidade;

4.11 - Aquisição de 40 FAIXAS ELÁSTICA, material elástico e flexível, estabilização da região proximal do joelho;

4.12 - Aquisição de 32 MALHAS, peça única de tecido flexível e elástico, servindo para treinamento e competição de levantamento de pesos, sendo necessário 02 peças para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.13 - Aquisição de 32 pares de MEIA, material esportivo, sendo necessário 02 pares para cada atleta ($16 \times 2 = 32$);

4.14 - Aquisição de 32 pares de TENIS, tênis esportivo de representação, sendo 02 pares para cada atleta ($16 \times 2 = 32$).

5 - MATERIAL PERMANENTE/EQUIPAMENTO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

5.1 - Aquisição de 25 FREQUENCÍMETROS, Monitor de Frequência Cardíaca Relógio para Condicionamento Físico integrado com Frequência Cardíaca.

6 - MATERIAL DE INFORMÁTICA - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

6.1 - Aquisição de 01 CAMERAS FOTOGRÁFICAS, para filmar treinos e competições, e assim fazer análise dos movimentos;

6.2 - Aquisição de 01 LAPTOP, computador portátil para banco de dados dos atletas, além da visualização das imagens gravadas.

Atividade(s) Meio:

1 - SERVIÇOS DE TERCEIROS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

1.1 - Contrataremos empresa especializada em ASSESSORIA JURÍDICA, para auxiliar nas aquisições de materiais e equipamentos desportivos feitas através de pregões eletrônicos, elaborações de editais de licitação, elaboração dos contratos de trabalhos do profissionais e auxílio na prestação de contas parcial e final do projeto.

2 - RECURSOS HUMANOS - ATIVIDADE MEIO - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

2.1 - Contrataremos 01 AUXILIAR ADMINISTRATIVA, profissional necessário, cuja função será cuidar da logística referente aos deslocamentos dos atletas e comissão técnica nas competições, viagens e hospedagens, comunicação com as Federações e Confederação e verificação do cumprimento integral das metas indicadas no plano de ação do projeto.

3 - ENCARGOS TRABALHISTAS - PLEITO EFEITO DA LEI 11.438/06:

3.1 e 3.2 - ENCARGOS e RESCISÃO referente ao contrato de trabalho da auxiliar administrativa.

DESCRIÇÃO DE PROJETO



X. RESUMO DAS FONTES DE RECURSOS PARA O FINANCIAMENTO DO PROJETO (Nesse formulário o proponente deverá citar todas as previsões de receitas e apoios, economicamente mensuráveis, envolvidos na execução do projeto - art. 14, Decreto nº 6.180/07).		
FONTES		VALOR (R\$)
	Recursos Próprios (se houver, detalhe no formulário X)	0,00
	Recursos Públicos (*) (se houver, detalhe no formulário X)	0,00
	Outros incentivos fiscais (**) (se houver, detalhe no formulário X)	0,00
	Outros recursos (***) (se houver, detalhe no formulário X)	0,00
	Receitas Previstas (****) (se houver, detalhe no formulário X)	0,00
VALOR PLEITEADO PARA EFEITO DA LEI 11.438/06 (*****)		504.316,87
TOTAL GERAL		504.316,87

(*) Recursos da Administração Direta ou Indireta de Prefeituras, Governos Estaduais ou do Distrito Federal, envolvidos na execução do projeto.

(**) Outros incentivos fiscais previstos em Leis Federais, Estaduais, Municipais ou Distrito Federal.

(***) Outros recursos envolvidos na execução do projeto, cuja fonte não seja nenhuma das citadas anteriormente.

(****) Receitas eventualmente geradas com a execução do projeto.

(*****) O cronograma de execução física e financeira e o orçamento analítico (formulários XI, XII e XIII), deverão ser elaborados com base no valor pleiteado para efeito dos benefícios que trata a Lei nº 11.438/06.

Observação: O custeio das ações no valor pleiteado para efeito dos benefícios da Lei nº 11.438/06, não poderá estar duplicado nas outras fontes de recursos.

DESCRIÇÃO DE PROJETO



XI. DETALHE AS INFORMAÇÕES DO FORMULÁRIO IX				
FONTES	ORIGEM DO RECURSO (*)	FINALIDADE (**)	VALOR (R\$)	
ATIVIDADE(S) FIM				
1. Recursos Próprios	1.1 Recurso(s) Próprios			
2. Recursos Públicos				
3. Outros Incentivos Fiscais				
4. Outros recursos				
5. Receitas Previstas				
ATIVIDADE(S) MEIO				
1. Recursos Próprios				
2. Recursos Públicos				
3. Outros Incentivos Fiscais				
4. Outros recursos				
5. Receitas Previstas				

(*) Detalhe a origem de cada fonte (se existir)

(**) Indique para cada origem, em que, no projeto proposto, será gasto o valor previsto.

DESCRIÇÃO DE PROJETO



XII. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA				
ATIVIDADE(S) FIM				
AÇÃO Nº	DENOMINAÇÃO DA AÇÃO(*)	PERÍODO DE EXECUÇÃO		VALOR ESTIMADO POR AÇÃO (R\$)
		INÍCIO	DURAÇÃO	
1	Recursos Humanos - Atividade Fim	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	198.000,00
2	Encargos Trabalhistas	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	117.178,54
3	Divulgação/Promoção	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	1.120,00
4	Material de Consumo/Esportivo	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	88.797,14
5	Material Permanente/Equipamento	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	8.625,00
6	Material de Informática	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	11.798,00
TOTAL ATIVIDADE FIM				425.518,68
ATIVIDADE(S) MEIO				
AÇÃO Nº	DENOMINAÇÃO DA AÇÃO(*)	PERÍODO DE EXECUÇÃO		VALOR ESTIMADO POR AÇÃO (R\$)
		INÍCIO	DURAÇÃO	

1	Serviços de Terceiros	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	20.400,00
2	Recursos Humanos - Atividade Meio	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	21.600,00
3	Encargos Trabalhistas	DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO	12 meses	12.783,11
TOTAL ATIVIDADE MEIO				54.783,11
TOTAL ATIVIDADE MEIO + ATIVIDADE FIM				480.301,79
ELABORAÇÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS				Valor na Etapa 3: 24.015,08
				Porcentagem: 5,000%
TOTAL GERAL				504.316,87

(*) As ações aqui descritas deverão ser as mesmas identificadas no formulário VIII

DESCRICÃO DE PROJETO



(*) Enumere todas as ações que foram descritas no formulário VIII

XIII. Orçamento Analítico - detalhe aqui os itens de despesa, por ação, necessários à execução do projeto, dando as especificações orçamentárias necessárias.						
1- N°	2- Detalhamento ações	3- Quantidade	4- Unidade	5- Duração	6- Valor Unitário	7- Total
	Indique o item ou serviço que será contratado/utilizado	Indique a quantidade de cada item da coluna 2	Indique a unidade de medida de cada item da coluna 3	Indique a duração de cada item da coluna 2	Indique o preço de cada unidade de despesa	col. 3 x col. 5 x col. 6
ATIVIDADE(S) FIM						
	Item	Detalhamento				
1	Recursos Humanos - Atividade Fim					
1.1	coordenador técnico	profissional preparado para o treinamento das categorias previstas na modalidade, com grande experiência na formação de atletas de alto rendimento. Forma de contratação CLT, carga horária de 30 horas semanais.	1.0	Pessoa (s)	12 meses	8.000,00 96.000,00
1.2	preparador físico	profissional apto a oferecer treinamento de força e resistência física aos atletas. Forma de contratação CLT, carga horária de 30 horas semanais.	1.0	Pessoa (s)	12 meses	5.000,00 60.000,00

1.3	psicólogo esportivo	Profissional da área de psicologia esportiva, capacitado para trabalhar com a preparação psicológica dos atletas de alto rendimento. Forma de contratação CLT, carga horária de 20 horas semanais.	1.0	Pessoa (s)	12 meses	3.500,00	42.000,00
2	Encargos Trabalhistas						
2.1	encargos coordenador técnico	encargos sociais do coordenador técnico. (27,80%INSS + 8%FGTS).	1.0	Taxas	12 meses	2.864,00	34.368,00
2.2	encargos preparador físico	encargos sociais do preparador físico. (27,80%INSS + 8%FGTS)	1.0	Taxas	12 meses	1.790,00	21.480,00
2.3	encargos psicólogo	encargos sociais do psicólogo. (27,80%INSS + 8%FGTS)	1.0	Taxas	12 meses	1.253,00	15.036,00
2.4	rescisão coordenador técnico	verbas rescisórias do contrato de trabalho do coordenador, 13º salário+férias e 1/3+encargos férias (11,11%)+encargos 13º(8,33%FGTS+27,80%INSS).	1.0	Taxas	1 dia	22.445,84	22.445,84

2.5	rescisão preparador físico	verbas rescisórias do contrato de trabalho do preparador físico, 13º salário+férias e 1/3+encargos férias (11,11%)+encargos 13º(8,33%FGTS+27,80%INSS).	1.0	Taxas	1 dia	14.028,65	14.028,65
2.6	rescisão psicólogo	verbas rescisórias do contrato de trabalho do psicólogo, 13º salário+férias e 1/3+encargos férias (11,11%)+encargos 13º(8,33%FGTS+27,80%INSS).	1.0	Taxas	1 dia	9.820,05	9.820,05
3 Divulgação/Promoção							
3.1	faixa plástica	faixas em lona de PVC, impressa pelo sistema digital e com acabamento para fixação, necessárias para divulgação do projeto.	3.0	Unidade	1 dia	210,00	630,00
3.2	painel plástico	painel plástico com impressão digital, necessário para divulgação do projeto	1.0	Unidade	1 dia	490,00	490,00
4	Material de Consumo/Esportivo						

4.1	agasalho	agasalho em tecido microfibra, com estampa da logomarca do projeto em tamanhos diversos, sendo 01 para cada atleta e comissão técnica.	19.0	Unidade	-	197,50	3.752,50
4.2	bermuda térmica	bermuda para manter o aquecimento na competição e em treinamento, sendo necessário 02 peças para cada atleta (16 x 2 = 32).	32.0	Unidade	-	67,98	2.175,36
4.3	bolsa de transporte material	bolsa média para transporte de material de treinamento, sendo 01 peça para cada atleta e comissão técnica.	19.0	Unidade	-	99,00	1.881,00
4.4	botas de LPO	botas feitas de material sintético com solado rígido, específico para a prática da modalidade levantamento de pesos, sendo necessário 02 peças para cada atleta (16 x 2 = 32).	32.0	Unidade	-	1.000,00	32.000,00

4.5	calça legging	calça elastica para treinamento, sendo necessário 02 peças para cada atleta (16 x 2 = 32).	32.0	Unidade	-	199,90	6.396,80
4.6	camisa pólo	camiseta polo, meia manga em tecido de malha, com estampa da logomarca do projeto em tamanhos diversos, para os atletas e comissão técnica, sendo necessário 02 peças para cada atleta (16 x 2 = 32), e 02 peças para comissão técnica (03x2=6) 32+ 6 = 38 camisas pólo.	38.0	Unidade	-	49,90	1.896,20
4.7	camisa rash guard	roupa específica para prática da modalidade, sendo necessário 02 peças para cada atleta (16 x 2 = 32).	32.0	Unidade	-	149,90	4.796,80
4.8	camiseta regata	camisa sem manga para treinamento, sendo necessário 02 peças para cada atleta (16 x 2 = 32).	32.0	Unidade	-	38,50	1.232,00

5.1	frequencímetro	monitor Monitor de Frequência Cardíaca Relógio para Condicionamento Físico integrado com Frequência Cardíaca.	25.0	Unidade	-	345,00	8.625,00
6	Material de Informática						
6.1	camera filmadora	camera para filmar treinos e competições, e assim fazer análise dos movimentos	2.0	Unidade	1 dia	4.400,00	8.800,00
6.2	laptop	computador portatil para banco de dados dos atletas, alem da vizualização das imagens gravadas	2.0	Unidade	1 dia	1.499,00	2.998,00
						TOTAL ATIVIDADE(S) FIM	425.518,68
ATIVIDADE(S) MEIO							
	Item	Detalhamento					
1	Serviços de Terceiros						

1.1	assessoria jurídica	empresa especializada em aquisição de bens de acordo com as exigências legais da moralidade, impessoalidade e melhor oferta, acompanhamento de contratos de prestação de serviços e prestações de contas com órgãos públicos. Fundamental para garantia legal do projeto.	1.0	Serviço	12 meses	1.700,00	20.400,00
2 Recursos Humanos - Atividade Meio							
2.1	aux.administrativa	profissional necessário, cuja função será cuidar da logística referente aos deslocamentos dos atletas e comissão técnica nas competições, viagens e hospedagens, comunicação com as Federações e Confederação e verificação do cumprimento integral das metas indicadas no plano de ação do projeto.	1.0	Pessoa (s)	12 meses	1.800,00	21.600,00
3 Encargos Trabalhistas							

3.1	encargos aux.administrativa	encargos sociais da auxiliar administrativa (27,80%INSS+8%	1.0	Taxas	12 meses	644,40	7.732,80
3.2	rescisão aux.administrativa	verbas rescisórias do contrato de trabalho da auxiliar administrativa, 13º+férias e 1/3 + encargos férias(11,11%)+encargos argos 13º(8,33%+27,80% INSS).	1.0	Taxas	1 dia	5.050,31	5.050,31
TOTAL ATIVIDADE(S) MEIO							54.783,11
TOTAL ATIVIDADE MEIO + ATIVIDADE FIM							480.301,79
ELABORAÇÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS							Valor na Etapa 3: 24.015,08
							Porcentagem: 5,000%
TOTAL GERAL							504.316,87